

Samenwerkingsovereenkomst  
Voogd & Voogd Verzekeringen B.V.,  
Voogd & Voogd Intermediary Services B.V.  
en Bemiddelaar



**Voogd&Voogd**

## Inhoudsopgave

De ondergetekenden.....	4
Definities .....	6
Samenwerking Partijen .....	7
Artikel 1. Rechtsverhouding.....	7
Artikel 2. Wet- en regelgeving.....	7
Artikel 3. Verwerking van persoonsgegevens.....	7
Artikel 4. Uw Backoffice.....	8
Artikel 5. Kosten.....	8
Artikel 6. Wijzigen samenwerking.....	8
Artikel 7. Looptijd en beëindiging Overeenkomst.....	9
Artikel 8. Gevolgen beëindiging Overeenkomst.....	10
Artikel 9. Doorgeven van wijzigingen .....	10
Artikel 10. Toepasselijk recht.....	11
Samenwerking Voogd & Voogd Verzekeringen (Gevolmachtigde) en Bemiddelaar .....	12
Artikel 11. Dienstverlening Bemiddelaar .....	12
Artikel 12. Dienstverlening Gevolmachtigde .....	13
Artikel 13. Beroepsaansprakelijkheid en lidmaatschap klachteninstituut.....	13
Artikel 14. Vergunningen en inschrijvingen.....	13
Artikel 15. Aanstelling Bemiddelaar .....	13
Artikel 16. Pandrecht .....	14
Artikel 17. Rekening-courant .....	14
Artikel 18. Premie-incasso .....	15
Artikel 19. Provisie en Directe beloning .....	15
Artikel 20. Intermediairwijziging .....	16
Artikel 21. Herstelkostenregeling.....	16
Artikel 22. Productinformatie .....	17
Artikel 23. Aanvraag, offerte en controle polis.....	17
Artikel 24. Wettelijke identificatie- en verificatieverplichting .....	18
Artikel 25. Schadebehandeling.....	18
Artikel 26. Voorlopige dekkingsbevoegdheid .....	18

Artikel 27.	Overdracht en overvoer portefeuille .....	19
Artikel 28.	In eigen beheer nemen portefeuille.....	20
Samenwerking Voogd & Voogd Intermediary Services (V&VS) en Bemiddelaar.....		21
Artikel 29.	Dienstverlening V&VS .....	21
Artikel 30.	Algemene voorwaarden V&VS.....	21
Artikel 31.	Servicebijdrage.....	22
Bijlage 1	Kosten .....	23

**De ondergetekenden:**

De bij de AFM geregistreerde bemiddelaar, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door een daartoe bevoegd persoon, hierna te noemen "**Bemiddelaar**";

enerzijds

en

Voogd & Voogd Verzekeringen B.V., (AFM nummer: 12005910 en KvK nummer: 75993821) en haar rechtsopvolgers, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder de heer M. van der Voorde, hierna te noemen "**Gevolmachtigde**";

en

Voogd & Voogd Intermediary Services B.V., (KvK nummer: 22049318) en haar rechtsopvolgers, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder de heer M. van der Voorde, hierna te noemen "**V&VS**";

anderzijds.

Hierna Gevolmachtigde en V&VS gezamenlijk genoemd "**Voogd**",

Voogd en Bemiddelaar gezamenlijk genoemd "**Partijen**" en ieder afzonderlijk: "**Partij**".

#### In aanmerking nemende dat:

- ▶ Gevolmachtigde en Bemiddelaar hebben besloten en zich bereid verklaard een samenwerking aan te gaan waarbij Bemiddelaar bemiddelt in producten en diensten die door Gevolmachtigde worden aangeboden in of buiten volmacht;
- ▶ Bemiddelaar voor genoemde samenwerking gebruik maakt van de producten en dienstverlening van V&VS, zoals in deze overeenkomst beschreven en V&VS hieraan haar medewerking verleent;
- ▶ Bemiddelaar als zelfstandige financiële dienstverlener optreedt op eigen verantwoordelijkheid en voor eigen rekening en risico;
- ▶ Gevolmachtigde in overeenstemming met artikel 4:102 Wft, de aldus tot stand gekomen verzekeringen zal boeken en administreren in de door Bemiddelaar op te bouwen portefeuille;
- ▶ Partijen overeen zijn gekomen dat Gevolmachtigde de incasso van de premie verzorgt;
- ▶ Partijen hun afspraken met betrekking tot deze samenwerking in deze overeenkomst inclusief bijlagen, hierna te noemen 'Overeenkomst', nader wensen vast te leggen.

#### Komen overeen als volgt:

## Definities

**Bemiddelaar:** contractspartij bij deze Overeenkomst die als (onder)bemiddelaar voor haar Klant, verzekeringen sluit en/of assisteert bij het beheer daarvan.

**Buiten-volmacht:** een verzekering die niet in een volmacht van Gevolmachtigde loopt, doch provinciaal en via Gevolmachtigde wordt geadmistreerd. Bemiddelaar treedt ten aanzien van deze verzekering op als onderbemiddelaar.

**Directe beloning:** rechtstreekse vergoeding van de Klant aan Bemiddelaar voor de aan de Klant geleverde diensten.

**Klant:** een natuurlijk of niet natuurlijk persoon die gebruik maakt van de dienstverlening van Bemiddelaar.

**Overeenkomst:** deze Overeenkomst en bijlage(n).

**Provisie:** de vergoeding die Gevolmachtigde conform diens provisieregeling aan Bemiddelaar is verschuldigd voor schadeverzekeringen, waarvoor dit wettelijk is toegestaan, en complexe- en impactvolle producten die voor 1 januari 2013 zijn gesloten.

**Schriftelijk:** op papier of per e-mail.

**Servicebijdrage:** de door V&VS bij (aspirant) verzekeringnemer in rekening gebrachte kosten.

**Uw Backoffice:** het extranet van Voogd waartoe Bemiddelaar toegang heeft.

**(Web)Applicatie:** een door V&VS gefaciliteerd en/of geleverd programma dat op een webserver draait en via de webbrowsers kan worden benaderd. Een (Web)Applicatie bestaat uit een verzameling van programmacodes die het onder meer maar niet uitsluitend, mogelijk maakt om premies te vergelijken, verzekeringen aan te vragen, schades te melden en de portefeuille inzichtelijk te maken.

**Wft:** Wet op het financieel toezicht.

## Samenwerking Partijen

### **Artikel 1.        Rechtsverhouding**

1. Partijen stellen in hun dienstverlening het klantbelang centraal en zullen bij de uitvoering rekening houden met elkaars redelijke belangen.
2. Bemiddelaar handelt voor eigen rekening en risico. De relatie tussen Partijen wordt door Partijen nadrukkelijk niet aangemerkt als een arbeids- of agentuurovereenkomst.
3. Het is Bemiddelaar zonder Schriftelijke toestemming van Voogd niet toegestaan in advertenties, op websites of in andere reclame-uitingen de naam van Voogd of de door Voogd geregistreerde merknamen te gebruiken.
4. Verzekeringen dienen, daar waar Voogd de mogelijkheid biedt, te worden aangevraagd en gewijzigd via de (Web)Applicaties welke worden gefaciliteerd en/of geleverd door V&VS. Het is aan Gevolmachtigde de aangeboden risico's te beoordelen en deze al dan niet te accepteren.
5. Deze Overeenkomst vervangt de eerdere tussen Partijen gesloten samenwerkingsovereenkomst inclusief de daarbij behorende standaard bijlagen. Aanvullende en/of afwijkende afspraken welke Schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen blijven onverminderd van kracht.

### **Artikel 2.        Wet- en regelgeving**

Partijen zullen bij de uitvoering van deze Overeenkomst handelen met inachtneming van de relevante wet- en regelgeving waaraan zij zijn of worden gebonden. Hieronder wordt mede begrepen de gedragscodes en overige regelingen die in de branche voor financiële diensten zijn of worden vastgesteld en de strekking hebben voor de gehele branche te gelden.

### **Artikel 3.        Verwerking van persoonsgegevens**

1. Partijen verwerken in het kader van hun werkzaamheden zoals beschreven in deze Overeenkomst persoonsgegevens.
2. Gevolmachtigde en Bemiddelaar zijn bij het verwerken van persoonsgegevens te beschouwen als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
3. Partijen informeren elkaar over en weer zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 36 uur, na constatering van een datalek binnen hun onderneming welke betrekking heeft op persoonsgegevens ten aanzien waarvan Gevolmachtigde en Bemiddelaar beide optreden als verwerkingsverantwoordelijke.
4. V&VS treedt in het kader van haar dienstverlening voor Bemiddelaar op als verwerker ten aanzien van persoonsgegevens waarvoor Bemiddelaar verwerkingsverantwoordelijke is. V&VS en Bemiddelaar leggen hun afspraken hieromtrent vast in een verwerkersovereenkomst.

- Partijen zullen strikt vertrouwelijk omgaan met de persoonsgegevens en overige vertrouwelijke informatie die hen in het kader van de Overeenkomst ter kennis komen en zullen de hierop toepasselijke wet- en regelgeving in acht nemen.

#### **Artikel 4. Uw Backoffice**

- Informatie op Uw Backoffice is voor intern gebruik, Bemiddelaar kan hieraan geen rechten ontleen. Gevolmachtigde kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden indien Bemiddelaar informatie van Uw Backoffice aan de Klant of een derde verstrekt.
- Bemiddelaar dient zich regelmatig op de hoogte te stellen van de inhoud van de berichten op Uw Backoffice.

#### **Artikel 5. Kosten**

- Voogd brengt aan Bemiddelaar in het kader van haar dienstverlening kosten in rekening, deze kosten zijn vermeld in bijlage 1.
- Voogd is gerechtigd om de kosten elk jaar per 1 januari te verhogen conform de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens, gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), uitgaande van basisjaar 2022 = 100. Voogd zal Bemiddelaar hierover informeren via Uw Backoffice.
- Voogd informeert Bemiddelaar Schriftelijk indien zij de kosten voor haar dienstverlening, anders dan vermeld in lid 2, wijzigt.

#### **Artikel 6. Wijzigen samenwerking**

- De Overeenkomst kan door Voogd eenzijdig worden aangepast indien:
  - de aanpassingen niet de kern van de prestaties van de Overeenkomst raken, zoals administratieve aanpassingen; en/of
  - de aanpassingen noodzakelijk zijn op basis van wet- en/of andere toepasselijke regelgeving; en/of
  - de aanpassingen een noodzakelijk gevolg zijn van wijzigingen door verzekeraars, welke Gevolmachtigde op basis van de aan haar verstrekte volmacht of met haar gesloten bemiddelingsovereenkomst dient door te voeren; en/of
  - dit expliciet in de Overeenkomst is geregeld.

Deze aanpassingen zullen tijdig aan Bemiddelaar worden gemeld via Uw Backoffice en leiden niet tot een andere dan in artikel 7 lid 2 vermelde opzegmogelijkheid.

- Van wijzigingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst, anders dan vermeld in lid 1, zal Bemiddelaar Schriftelijk op de hoogte gebracht worden. Deze wijzigingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst zullen tevens gemeld worden op Uw Backoffice.



3. De in het vorige lid vermelde wijzigingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst gaan in per de in de Schriftelijke mededeling vermelde datum, tenzij Bemiddelaar binnen 30 kalenderdagen na de datum van deze berichtgeving Schriftelijk aangeeft hiermee niet akkoord te gaan, in welk geval Partijen gebruik kunnen maken van de in artikel 7 lid 2 vermelde opzegmogelijkheid. In dat geval blijft de Overeenkomst tot de beëindigingsdatum ongewijzigd van kracht.
4. Wijzigingen van en/of aanvullingen op deze Overeenkomst binden Partijen uitsluitend indien deze Schriftelijk zijn vastgelegd of op Uw Backoffice zijn vermeld.
5. Gevolmachtigde is gerechtigd, indien er sprake is van een ongunstige ontwikkeling van de schadelast in de portefeuille van Bemiddelaar, met onmiddellijke ingang de acceptatie van nieuwe verzekeringen stop te zetten.

#### **Artikel 7. Looptijd en beëindiging Overeenkomst**

1. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en gaat in op de datum dat Bemiddelaar deze digitaal geaccordeerd heeft op Uw BackOffice.
2. Elke Partij is bevoegd de Overeenkomst Schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 6 maanden, tegen het einde van enige kalendermaand.
3. In afwijking van het in lid 2 bepaalde, is elke Partij bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang Schriftelijk te beëindigen indien:
  - a. de Overeenkomst na herhaaldelijk rappel niet wordt nageleefd;
  - b. (een van) de verleende vergunning(en) van de andere Partij wordt ingetrokken;
  - c. door de andere Partij een definitieve, niet voor beroep vatbare, handavingsmaatregel is ontvangen op grond waarvan voortzetting van de Overeenkomst in redelijkheid niet meer kan worden verlangd;
  - d. de andere Partij fraude gedooft, pleegt of doet plegen, dan wel pogingen daartoe onderneemt of daaraan haar medewerking verleent;
  - e. de andere Partij haar bedrijfsactiviteiten heeft beëindigd, haar faillissement of (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt, dan wel reeds failliet is verklaard, verzoekt om toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, een onderhands akkoord of een schuldregeling aan crediteuren aanbiedt, onder curatele is gesteld of op andere grond het vrije beheer over haar vermogen heeft verloren.
4. Voorts is Voogd bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang Schriftelijk te beëindigen indien:
  - a. De persoon van de Bemiddelaar is overleden en haar rechtverkrijgenden:
    - niet tijdig na het overlijden aan Voogd mededelen het bedrijf van Bemiddelaar voort te zetten; en/of
    - niet voor zover nodig ontheffing van de vakbekwaamheidseisen vragen én verkrijgen.
  - b. één of meerdere verzekeraars te kennen geven met (de persoon van) de Bemiddelaar geen zaken te willen doen.

5. Partijen zijn verplicht om elkaar direct te informeren indien er sprake is van één van de in lid 3 genoemde gevallen.
6. Indien de Overeenkomst beëindigd is op grond van lid 3 of lid 4, wordt als beëindigingsdatum beschouwd, de dag na de datum van dagtekening van de Schriftelijke beëindiging, tenzij in deze berichtgeving een andere datum wordt vermeld.

#### **Artikel 8. Gevolgen beëindiging Overeenkomst**

1. Gevolmachtigde is gerechtigd om na de opzeggingsdatum de bevoegdheden van Bemiddelaar, onder meer met betrekking tot nieuwe aanvragen en het doorgeven van wijzigingen, (deels) in te trekken.
2. Indien Bemiddelaar de Overeenkomst opzegt, dient de totale portefeuille van Bemiddelaar te worden overgedragen aan of overgevoerd naar een door Bemiddelaar aangewezen partij. Bemiddelaar dient gelijktijdig met de opzegging alle in het kader van deze overvoer of overdracht benodigde informatie, conform artikel 27, aan Gevolmachtigde te verstrekken.
3. Indien Voogd de Overeenkomst opzegt op grond van artikel 7 lid 2 dient Bemiddelaar er voor zorg te dragen dat haar portefeuille kan worden overgedragen of wordt overgevoerd. Bemiddelaar dient Gevolmachtigde tijdig, doch uiterlijk binnen drie maanden na ontvangst van de opzegging door Voogd, te voorzien van de voor de overdracht of overvoer benodigde informatie.
4. Na afloop van de termijn van drie maanden na beëindigingsdatum is Gevolmachtigde gerechtigd om te handelen conform artikel 28 lid 2 sub a en b, indien Bemiddelaar weigert om mee te werken aan een overvoer of overdracht. Na beëindiging van de Overeenkomst houdt Bemiddelaar geen administratief agentschap bij Gevolmachtigde.
5. Indien de Overeenkomst is opgezegd of op een andere wijze is beëindigd, blijft het terugboekrisico bij voortijdig royement van een verzekering voor rekening en risico van Bemiddelaar.
6. Indien één der Partijen de Overeenkomst beëindigt, worden alle over en weer te vorderen bedragen direct opeisbaar.
7. De bepalingen van deze Overeenkomst blijven gedurende de afwikkelingsperiode van toepassing op de door Bemiddelaar bij Gevolmachtigde onder deze Overeenkomst opgebouwde portefeuille.

#### **Artikel 9. Doorgeven van wijzigingen**

1. Bemiddelaar informeert Voogd in ieder geval Schriftelijk over de volgende wijzigingen binnen haar onderneming:
  - a. verandering van rechtsvorm;
  - b. aantreden van nieuwe bestuurders, vennoten en dagelijks beleidsbepalers;
  - c. het door een partij verwerven van meer dan 25% van de aandelen en/of de stemrechten.

2. Voogd informeert Bemiddelaar over een eventuele wijziging van de rechtsvorm aan de zijde van Voogd. Deze Overeenkomst zal bij een dergelijke wijziging van de rechtsvorm ongewijzigd worden voortgezet en is voor Bemiddelaar geen grond om deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.
3. Partijen informeren elkaar over en weer over relevante wijzigingen binnen de onderneming van Partijen die van invloed zijn op de samenwerking.

**Artikel 10. Toepasselijk recht**

1. Mogelijke geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met deze Overeenkomst zullen door Partijen in eerste instantie in onderling overleg worden opgelost. Indien oplossing in der minne niet mogelijk is, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.
2. Op deze Overeenkomst en op de verhouding tussen Partijen is het Nederlands recht van toepassing.

## Samenwerking Voogd & Voogd Verzekeringen (Gevolmachtigde) en Bemiddelaar

### Artikel 11. Dienstverlening Bemiddelaar

1. Bemiddelaar behartigt de belangen van de Klant en treedt namens hem op. Bemiddelaar is verantwoordelijk voor de kwaliteit van haar dienstverlening. Geeft Bemiddelaar tevens advies, dan is Bemiddelaar ook verantwoordelijk voor de kwaliteit van haar advies aan de Klant evenals voor (de toelichting op) de documentatie daarvan. Bemiddelaar is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van de dienstverlening door Gevolmachtigde.
2. Indien sprake is van een Buiten-volmachtverzekering, rusten de verplichtingen uit hoofde van de Wft in het kader van de advies- en bemiddelingsactiviteiten op de Bemiddelaar, die in dat geval optreedt als onderbemiddelaar.
3. De dienstverlening aan de Klant gedurende de looptijd van de verzekering (het beheer en nazorg) rust bij Bemiddelaar, tot wiens portefeuille de verzekering behoort.
4. Ook indien Bemiddelaar op basis van execution only bemiddelt, blijft Bemiddelaar voor de Klant het aanspreekpunt en dient hij in het kader van haar zorgplicht het klantbelang te dienen.
5. In het kader van de zorgplicht welke op Bemiddelaar rust adviseert Gevolmachtigde Bemiddelaar dringend om, ter voorkoming van een mogelijk verschil van mening met de Klant over de juistheid van de door de Klant verstrekte informatie, haar klantdossier volledig te hebben en relevante informatie, zoals een door de Klant getekend opzegkaartje, aanvraag- of mutatieformulier te bewaren. Hierbij is het belangrijk rekening te houden met onder meer de wettelijke bewaartermijnen.
6. In geval dat Bemiddelaar rechtstreeks de klantuitingen verzorgt, draagt Bemiddelaar er zorg voor dat de klantuitingen vindbaar, correct, duidelijk en tijdig de Klant bereiken. Onder klantuitingen wordt tevens verstaan het door Bemiddelaar doorsturen van de correspondentie van Gevolmachtigde aan de Klant.
7. Het is Bemiddelaar niet toegestaan zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Gevolmachtigde met onderbemiddelaars of franchisenemers samen te werken.
8. Het portefeuillerecht berust bij Bemiddelaar.

## **Artikel 12. Dienstverlening Gevolmachtigde**

1. Gevolmachtigde treedt op voor en namens de verzekeraar(s) bij het aanbieden van verzekeringen en handelt voor diens rekening en risico. Gevolmachtigde is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van de dienstverlening door Bemiddelaar.
2. Het is Gevolmachtigde toegestaan steekproefsgewijs inzage te vragen in bescheiden met betrekking tot aanvragen, polissen en schades. Deze informatie dient op eerste verzoek van Gevolmachtigde door Bemiddelaar te worden verstrekt.
3. Het is Gevolmachtigde in voorkomende gevallen toegestaan, indien nodig, contact op te nemen met de Klant.

## **Artikel 13. Beroepsaansprakelijkheid en lidmaatschap klachteninstituut**

1. Gevolmachtigde en Bemiddelaar zijn ten minste verzekerd voor het risico van beroepsaansprakelijkheid conform hetgeen hierover voor de Bemiddelaar is bepaald in de Wft en de ministeriële regeling, en voor Gevolmachtigde is bepaald in de lidmaatschapseisen van de NVGA. Zij zullen zich tot minimaal één jaar na het eindigen van deze Overeenkomst verzekerd houden voor de uit hun werkzaamheden voortvloeiende beroepsaansprakelijkheid.
2. Gevolmachtigde en Bemiddelaar hebben een klachtenprocedure als bedoeld in artikel 4:17 Wft en moeten lid zijn van een door de Minister van Financiën erkend klachteninstituut.

## **Artikel 14. Vergunningen en inschrijvingen**

1. Bemiddelaar en Gevolmachtigde verklaren door ondertekening van deze Overeenkomst dat zij ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst beschikken over de vereiste vergunning(en), dan wel een ontheffing van de vergunningplicht te hebben verkregen. Daarnaast dienen zij een inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel aan te houden.
2. Bemiddelaar en Gevolmachtigde stellen elkaar onverwijld in kennis van de gehele of gedeeltelijke intrekking en elke relevante wijziging ten aanzien van de in lid 1 vermelde vergunning(en), ontheffing(en) en inschrijving.

## **Artikel 15. Aanstelling Bemiddelaar**

1. Bemiddelaar verstrekt aan Gevolmachtigde alle benodigde informatie voor deze samenwerking, zoals een UBO-verklaring.
2. Bemiddelaar wordt gekoppeld aan het bestand van bemiddelaars, dat wordt beheerd door een door verzekeraars en NVGA aangewezen derde partij. De Overeenkomst wordt pas definitief indien is voldaan aan de opschortende voorwaarde dat de verzekeraar(s) geen gegronde bezwaren hebben tegen (de persoon van) de Bemiddelaar.
3. Verzekeraars dienen Gevolmachtigde binnen 14 kalenderdagen te berichten indien zij met de aanstelling niet akkoord kunnen gaan dan wel in het geval zij voorzien dat zij langer de tijd nodig

hebben om een beslissing te nemen. Gevolmachtigde zal Bemiddelaar hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.

#### **Artikel 16. Pandrecht**

Indien Bemiddelaar (onderdelen van) haar bij Gevolmachtigde geadmistreerde portefeuille wil verpanden, deelt Bemiddelaar de voorgenomen verpanding minimaal 14 kalenderdagen voordat het pandrecht wordt gevestigd, Schriftelijk mee aan Gevolmachtigde.

#### **Artikel 17. Rekening-courant**

1. Met betrekking tot de financiële verhouding tussen Gevolmachtigde en Bemiddelaar, zullen Gevolmachtigde en Bemiddelaar een of meerdere rekening-courant verhouding(en) met elkaar onderhouden.
2. De rekening-courant wordt geadmistreerd en beheerd door Gevolmachtigde. In de rekening-courant zal elke vordering worden geboekt waarvoor geldt dat:
  - a. een Partij deze op de andere Partij heeft of nog zal verkrijgen in verband met (de uitvoering van) de Overeenkomst; en
  - b. deze behoort tot een categorie van vorderingen ten aanzien waarvan Gevolmachtigde heeft bepaald dat deze in de rekening-courant zullen worden geboekt.
3. Gevolmachtigde boekt op verzoek van V&VS de kosten van de dienstverlening van V&VS, zoals vermeld in bijlage 1, in de rekening-courant. Bemiddelaar gaat ermee akkoord dat deze kosten door Gevolmachtigde in de rekening-courant worden geboekt.
4. Elke kalendermaand vervaardigt Gevolmachtigde een overzicht van de met de Bemiddelaar gesloten rekening-courant waaruit de financiële verhouding tussen hen blijkt.
5. Het aan Bemiddelaar toekomend saldo wordt uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na dagtekening van het rekening-courant overzicht door Gevolmachtigde aan Bemiddelaar overgemaakt.
6. Het aan Gevolmachtigde toekomend saldo wordt uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na dagtekening van het rekening-courant overzicht door Bemiddelaar aan Gevolmachtigde overgemaakt.
7. De Partij die niet tijdig het saldo betaalt, is per direct in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is. De wettelijke rente wordt berekend vanaf de dag van het verzuim tot aan die van de algemene voldoening. De wettelijke rente wordt berekend over het gehele openstaande saldo. Indien een Partij (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten dient te maken om het saldo van de rekening-courant te kunnen innen, is hij gerechtigd deze (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten bij de andere Partij in rekening te brengen.
8. Indien een der Partijen het saldo (deels) betwist, dient deze Partij, binnen 4 weken na het opeisbaar worden van de vordering, gemotiveerd én met bewijs ondersteund aan te tonen dat de hoogte van het opeisbare saldo onjuist is, bij gebreke waarvan de wettelijke rente verschuldigd is over het gehele openstaande saldo.

## Artikel 18. Premie-incasso

1. Partijen zijn overeengekomen dat de premies, de Servicebijdrage en de assurantiebelasting door Gevolmachtigde rechtstreeks bij de Klant worden geïncasseerd.
2. Indien Bemiddelaar voor de tot haar portefeuille behorende verzekeringen in afwijking van lid 1 toch betalingen ontvangt ter zake van premie, Servicebijdrage en assurantiebelasting, dient hij er voor zorg te dragen dat deze betalingen uiterlijk binnen 15 kalenderdagen na ontvangst in de rekening-courant met Gevolmachtigde worden geboekt onder vermelding van de relevante gegevens.
3. De premies, de Servicebijdrage en de assurantiebelasting ten behoeve van verzekeringen voor scootmobielen, segways, aflopende reisverzekeringen en eendags-kentekens worden, in afwijking van hetgeen in lid 1 is vermeld, niet door Gevolmachtigde bij de Klant geïncasseerd, doch door Bemiddelaar. Verrekening vindt plaats via de rekening-courant.
4. Op verzoek van Bemiddelaar kan een nota voor de Klant in haar rekening-courant met Gevolmachtigde worden geboekt. De incasso van deze nota geschiedt in dat geval door Bemiddelaar en kan niet op een later moment worden teruggegeven aan Gevolmachtigde. Het risico van de betaling(en) door de Klant van deze nota is voor Bemiddelaar. Volgende prolongaties van de betreffende verzekering zullen wederom door Gevolmachtigde rechtstreeks bij de Klant worden geïncasseerd.
5. Het hanteren en uitvoeren van het debiteurenbeleid is de verantwoordelijkheid van Gevolmachtigde. De door Gevolmachtigde gehanteerde incassoprocedure is inzichtelijk op Uw Backoffice.
6. Indien Gevolmachtigde genoodzaakt is de incasso van de premie uit handen te geven, worden de invorderingskosten (kosten incassobureau, kosten deurwaarders etc.) op de Klant verhaald.

## Artikel 19. Provisie en Directe beloning

1. Gevolmachtigde verstrekt alleen Provisie voor verzekeringen waarvoor dit wettelijk is toegestaan, een en ander conform de provisieregeling van de verzekeraar.
2. Gevolmachtigde betaalt de volgende provisiepercentages aan Bemiddelaar voor verzekeringen die tot haar bij Gevolmachtigde geadmistreerde portefeuille behoren. Het percentage wordt berekend aan de hand van de op dat moment geldende provisieregeling van de betreffende verzekeraar, welke inzichtelijk is op Uw Backoffice.

	Volmacht	Buiten-volmacht
Schadeverzekeringen - *afsluitprovisie	100%	50%
- doorloopprovisie	100%	50%

\* Indien van toepassing

3. Als de verzekeraar de hoogte van de Provisie wijzigt, stelt Gevolmachtigde Bemiddelaar hiervan tijdig via Uw Backoffice op de hoogte. De wijzigingen zijn, tenzij anders vermeld op Uw Backoffice, per direct van toepassing op verzekeringen waarvan de aanvraag na de wijzigingsdatum door Gevolmachtigde is ontvangen.
4. De in het vorige lid bedoelde wijzigingen zijn, tenzij anders vermeld op Uw Backoffice, pas vanaf de eerstvolgende contractsvervaldatum van toepassing op:
  - a. verzekeringen, welke gesloten zijn voor de wijzigingsdatum van de provisieregeling; en/of
  - b. verzekeringen waarvan de aanvraag voor de wijzigingsdatum van de provisieregeling door Gevolmachtigde is ontvangen.
5. De aan Bemiddelaar toekomende Provisie is pas verdiend, nadat volledige premiebetaling voor de desbetreffende verzekering aan Gevolmachtigde heeft plaatsgevonden en de verdientermijn die op deze verzekering van toepassing is, volledig is verstreken. In geval van premierestitutie en/of royement zal de Provisie door Gevolmachtigde naar evenredigheid worden verrekend via de rekening-courant.
6. Bemiddelaar kan, binnen bepaalde bandbreedtes, al dan niet structureel per verzekering de hoogte van haar Provisie aanpassen.
7. Bemiddelaar kan naast of in plaats van het ontvangen van Provisie met de Klant (deels) een Directe beloning overeenkomen. In dit geval is Bemiddelaar er verantwoordelijk voor dat het totaal van de Directe beloning en Provisie voldoet aan de wettelijke eisen ("kennelijke onredelijkheidsnorm").

#### **Artikel 20. Intermediairwijziging**

1. Zowel Gevolmachtigde als Bemiddelaar zullen voortvarend meewerken aan een door de Klant getekende intermediairwijziging, tenzij Gevolmachtigde gegronde bezwaren heeft tegen (de persoon van) de verkrijgende bemiddelaar.
2. De provisierechten van een bij Gevolmachtigde geadmistreerde verzekering gaan na ontvangst van een intermediairwijziging per eerstkomende premiebetalingstermijn over op de verkrijgende bemiddelaar, indien en voor zover de eerste contractstermijn is verlopen. Indien de eerste contractstermijn nog niet is verlopen, behoudt de overdragende bemiddelaar het recht op Provisie tot de eerstkomende premiebetalingstermijn na afloop van de eerste contractstermijn.

#### **Artikel 21. Herstelkostenregeling**

Herstelkosten die Bemiddelaar aan de Klant in rekening brengt in verband met een tekortkoming door Gevolmachtigde, onder de voorwaarden zoals omschreven in de Herstelkostenregeling provisieverbod, zullen door Gevolmachtigde, voor zover deze herstelkosten betrekking hebben op een verzekering die valt onder het provisieverbod, vergoed worden conform de Herstelkostenregeling provisieverbod.



## **Artikel 22. Productinformatie**

1. Gevolmachtigde streeft ernaar dat de productinformatie die hij verstrekt aan Bemiddelaar actueel en adequaat is.
2. Gevolmachtigde zorgt ervoor dat hij de productinformatie:
  - a. op een toegankelijke wijze (digitaal) beschikbaar stelt;
  - b. valideert, door middel van bijvoorbeeld een tijdsaanduiding.
3. Bemiddelaar gebruikt actuele productinformatie. Bemiddelaar controleert vooraf of hij gebruik maakt van de meest actuele productinformatie op het moment dat hij de Klant adviseert of voor hem bemiddelt in de aanschaf van een verzekering.
4. Bemiddelaar draagt er zorg voor dat de Klant vóór het tot stand komen van de verzekering de beschikking heeft over de productinformatie (inclusief voorwaarden).

## **Artikel 23. Aanvraag, offerte en controle polis**

1. Verzekeringen dienen bij Gevolmachtigde aangevraagd en gewijzigd te worden via de daarvoor bestemde (Web)Applicaties.
2. De offerte wordt gebaseerd op de door de Klant al dan niet via Bemiddelaar verstrekte gegevens. Gevolmachtigde is niet verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van deze verstrekte gegevens.
3. Gevolmachtigde draagt zorg voor een tijdige levering van de offerte aan Bemiddelaar en geeft duidelijk aan of de offerte vrijblijvend is of een geldigheidsduur heeft tot een bepaalde datum.
4. De ontvangst door Gevolmachtigde van een door Bemiddelaar of kandidaat verzekeringnemer ingestuurde aanvraag of verzoek tot wijziging, leidt alleen tot dekking indien en voor zover Gevolmachtigde de aanvraag of wijziging nadrukkelijk accepteert.
5. Mede in het kader van haar zorgplicht dient Bemiddelaar de polis te controleren, onjuistheden dienen per direct gemeld te worden bij Gevolmachtigde, bij gebreke waarvan Gevolmachtigde ervan uitgaat dat de op de polis vermelde gegevens juist zijn.
6. Gevolmachtigde mag de door Bemiddelaar verstrekte gegevens niet ter beschikking stellen aan een andere bemiddelaar, zoals voor het leveren van een offerte, tenzij met uitdrukkelijke Schriftelijke toestemming van Bemiddelaar.
7. Bij het aanvragen van nieuwe en het wijzigen van bestaande motorrijtuigverzekeringen dient Bemiddelaar zich te houden aan de inhoud van het document Instructies schadevrije jaren. Dit document is inzichtelijk in Uw Backoffice en kan door Gevolmachtigde eenzijdig worden gewijzigd.

#### **Artikel 24. Wettelijke identificatie- en verificatieverplichting**

1. Bemiddelaar dient in het geval een wettelijke identificatie- en/of verificatieplicht geldt, zich te overtuigen van de identiteit van de Klant aan de hand van een geldig en origineel identiteitsbewijs.
2. Gevolmachtigde maakt gebruik van de identificatie en verificatie door Bemiddelaar.
3. Bemiddelaar bewaart met inachtneming van wettelijke bewaartermijnen de vastgelegde identiteitsgegevens en voorziet Gevolmachtigde op eerste verzoek van alle voor de identificatie en verificatie benodigde (klant)informatie.

#### **Artikel 25. Schadebehandeling**

1. Bemiddelaar draagt zorg voor het tijdig aanmelden bij Gevolmachtigde van de door de Klant bij Bemiddelaar gemelde schadegevallen, aanspraken of andere relevante bescheiden en omstandigheden.
2. Voor het aanmelden van schadegevallen bij Gevolmachtigde zal Bemiddelaar gebruik maken van de daarvoor bestemde (Web)Applicaties.
3. Bemiddelaar spant zich aantoonbaar in om in het bezit te komen van (alle) informatie die Gevolmachtigde voor de schadebehandeling noodzakelijk acht.
4. Informatie op Uw Backoffice over schadegevallen dient uitsluitend voor intern gebruik door Bemiddelaar. Deze informatie mag niet aan derden ter beschikking worden gesteld.
5. Bemiddelaar heeft geen schaderegelingsbevoegdheid, tenzij deze Schriftelijk door Gevolmachtigde is verstrekt.

#### **Artikel 26. Voorlopige dekkingsbevoegdheid**

1. Gevolmachtigde kan Bemiddelaar Schriftelijk voorlopige dekkingsbevoegdheid verlenen. Onder voorlopige dekkingsbevoegdheid van Bemiddelaar wordt verstaan, de administratieve bevoegdheid van Bemiddelaar, die conform de Voorwaarden Voorlopige Dekking de door Gevolmachtigde toegekende voorlopige dekking, bevestigt.
2. De voorlopige dekkingsbevoegdheid van Bemiddelaar geldt alleen voor die risico's die op basis van de Voorwaarden Voorlopige Dekking ondubbelzinnig in aanmerking komen voor voorlopige dekking.
3. Bemiddelaar dient zich te houden aan hetgeen is vermeld in de Voorwaarden Voorlopige Dekking. Bemiddelaar is aansprakelijk voor schade welke voortvloeit uit dan wel verband houdt met het handelen in strijd met deze Voorwaarden Voorlopige Dekking.
4. De van toepassing zijnde Voorwaarden Voorlopige Dekking wordt op Uw Backoffice ter beschikking gesteld en geldt per de op Uw Backoffice vermelde datum.

## **Artikel 27. Overdracht en overvoer portefeuille**

Met Bemiddelaar wordt in dit artikel tevens bedoeld haar erfgenamen, de curator of bewindvoerder.

### **A. Overdracht portefeuille**

1. Indien Bemiddelaar haar portefeuille geheel of gedeeltelijk wenst over te dragen, al dan niet onder gelijktijdige beëindiging van de Overeenkomst, dient dit minimaal drie maanden voor de overdrachtsdatum Schriftelijk aan Gevolmachtigde te worden medegedeeld.
2. Deze door Bemiddelaar en de verkrijgende bemiddelaar ondertekende mededeling dient in ieder geval de volgende informatie te bevatten:
  - a. de door Bemiddelaar met de verkrijgende bemiddelaar overeengekomen overdrachtsdatum;
  - b. een overzicht van de verzekeringen welke Bemiddelaar overdraagt;
  - c. een garantstelling van de verkrijgende bemiddelaar jegens Gevolmachtigde voor eventuele restitutie van reeds uitbetaalde maar nog niet verdiende Provisie alsmede voor aanzuivering van een eventueel negatief rekening-courant saldo en/of andere vorderingen welke Gevolmachtigde op Bemiddelaar heeft en die verband houden met of voortkomen uit deze Overeenkomst.
3. Indien de verkrijgende bemiddelaar de in lid 2 sub c van dit artikel vermelde garantstelling niet wenst te verstrekken, dan wel indien Gevolmachtigde deze niet wenst te accepteren, blijft Bemiddelaar voor de volle looptijd van de verzekering aansprakelijk voor eventuele restitutie van reeds uitbetaalde maar nog niet verdiende Provisie alsmede voor aanzuivering van een eventueel negatief rekening-courant saldo en/of andere vorderingen welke Gevolmachtigde op Bemiddelaar heeft en die verband houden met of voortkomen uit deze Overeenkomst. Deze Provisie mag door Gevolmachtigde worden verrekend met eventuele vorderingen, op welke rechtsgrond dan ook, welke Bemiddelaar op Gevolmachtigde heeft.
4. Bemiddelaar en de verkrijgende bemiddelaar zijn met betrekking tot de in lid 2 sub c van dit artikel vermelde garantstelling, vrij om onderling afwijkende afspraken te maken. Het is aan Gevolmachtigde om te beoordelen of hij op basis van deze afspraken wenst mee te werken aan de overdracht van de portefeuille.
5. Gevolmachtigde verleent, met inachtneming van het voorgaande, medewerking aan de overdracht tenzij hij gegronde bezwaren heeft tegen (de persoon van) de verkrijgende bemiddelaar.
6. Gevolmachtigde streeft ernaar de portefeuille over te dragen uiterlijk op de gewenste overdrachtsdatum, tenzij niet tijdig of niet volledig is voldaan aan de in lid 1 en lid 2 van dit artikel vermelde voorwaarden, in welk geval de overdracht op een later tijdstip zal plaatsvinden.
7. Bij een gehele of gedeeltelijke portefeuilleoverdracht zullen afwijkende afspraken tussen Partijen niet overgaan op de verkrijgende bemiddelaar. Het is aan Bemiddelaar de verkrijgende bemiddelaar hierover te informeren.

## B. Overvoer portefeuille naar een andere gevolmachtigd agent

8. Indien Bemiddelaar haar portefeuille geheel of gedeeltelijk wenst over te voeren naar een andere gevolmachtigd agent, al dan niet onder gelijktijdige beëindiging van de Overeenkomst, dient dit verzoek tot overvoer Schriftelijk aan Gevolmachtigde te worden medegedeeld. Bemiddelaar dient Gevolmachtigde tegelijkertijd met de mededeling te voorzien van alle voor Gevolmachtigde benodigde informatie om de overvoer te bewerkstelligen.
9. Gevolmachtigde zal 6 maanden nadat hij van Bemiddelaar alle in het kader van de voorgenomen overvoer benodigde informatie heeft ontvangen, met deze overvoer starten, door de verzekeringen per eerstkomende hoofdpremievervaldatum na afloop van de termijn van 6 maanden over te voeren naar de verkrijgende partij.
10. Gevolmachtigde voert 12 maanden nadat de overvoer is gestart een eindcontrole uit. Gevolmachtigde is gerechtigd alle verzekeringen welke na deze 12 maanden dan nog onderdeel uitmaken van de portefeuille van Bemiddelaar en-bloc en zonder premieverrekening over te voeren naar de verkrijgende gevolmachtigd agent.
11. Bemiddelaar stelt diens Klant tijdig en juist op de hoogte van de voorgenomen overdracht of overvoer van de portefeuille.

### **Artikel 28. In eigen beheer nemen portefeuille**

1. Gevolmachtigde is gerechtigd per direct de portefeuille van Bemiddelaar geheel of gedeeltelijk in eigen beheer te nemen indien Gevolmachtigde de Overeenkomst heeft beëindigd op grond van artikel 7 lid 3 en lid 4.
2. Indien de portefeuille door Gevolmachtigde in eigen beheer is genomen, is Gevolmachtigde gerechtigd om:
  - a. de Klant rechtstreeks te benaderen teneinde zijn verzekering over te sluiten naar de portefeuille van een andere bemiddelaar; of
  - b. de verzekering per hoofdpremievervaldatum te beëindigen; of
  - c. de portefeuille over te dragen aan een andere bemiddelaar, tegen betaling van een marktconforme afkoopsom; of
  - d. de portefeuille te laten beheren door een andere bemiddelaar; of
  - e. de portefeuille over te voeren naar een andere gevolmachtigd agent.
3. Op de door Gevolmachtigde ontvangen marktconforme afkoopsom kan Gevolmachtigde al hetgeen hij van Bemiddelaar te vorderen heeft in mindering brengen. Het restant komt aan Bemiddelaar toe.
4. Indien er sprake is van eigen beheer heeft Gevolmachtigde of de door hem ingeschakelde bemiddelaar recht op 10% van de geboekte premieomzet van de in eigen beheer genomen portefeuille.

## Samenwerking Voogd & Voogd Intermediary Services (V&VS) en Bemiddelaar

### **Artikel 29. Dienstverlening V&VS**

1. In het kader van de samenwerking tussen Partijen, draagt V&VS zorg voor de ICT dienstverlening ten gunste van Bemiddelaar en diens Klanten.
2. Op het gebruik van de door V&VS ontwikkelde ICT-tools is de meeste recente versie van de Bepalingen gebruik ICT-tools van toepassing, deze zijn inzichtelijk op Uw Backoffice.
3. V&VS behoudt zich het recht voor de dienstverlening aan Bemiddelaar en diens Klanten geheel of gedeeltelijk aan te passen.
4. Gevolmachtigde is niet verantwoordelijk voor controle van de juistheid en volledigheid van de resultaten van de (Web)Applicaties en de met gebruikmaking van de (Web)Applicaties gegenereerde gegevens. Bemiddelaar zal de resultaten van de (Web)Applicaties en de met gebruikmaking van de (Web)Applicaties gegenereerde gegevens zelf regelmatig controleren.
5. Bemiddelaar is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de (Web)Applicaties.

### **Artikel 30. Algemene voorwaarden V&VS**

1. Op de ICT dienstverlening en (Web)Applicaties van V&VS zijn de Nederland ICT Voorwaarden 2014 van toepassing, deze zijn inzichtelijk op Uw Backoffice. Door akkoord te gaan met deze Overeenkomst verklaart Bemiddelaar voorafgaand aan het sluiten van deze Overeenkomst kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de Nederland ICT Voorwaarden 2014 en de toepasselijkheid hiervan op bovengenoemde dienstverlening.
2. Voogd is gerechtigd de Nederland ICT Voorwaarden 2014 eenzijdig te wijzigen en de nieuwe versie van toepassing te verklaren op deze Overeenkomst. Voogd zal Bemiddelaar voorafgaand aan deze wijziging tijdig informeren.

### **Artikel 31. Servicebijdrage**

1. V&VS brengt per handeling een Servicebijdrage in rekening aan verzekeringnemer onder meer voor het aangaan, wijzigen, voortzetten en/of beëindigen van de verzekering. De Servicebijdrage zijn een bijdrage in de ontwikkelings- en onderhoudskosten van Klik & Sluit en andere ICT-tools die een goede distributie en klantbediening bevorderen en waarborgen.
2. Bemiddelaar is ervoor verantwoordelijk dat hij (aspirant) verzekeringnemer tijdig over de (hoogte en eventuele wijziging van de ) Servicebijdrage informeert. De Servicebijdrage zijn inzichtelijk op Uw Backoffice.
3. De Servicebijdrage worden in opdracht van V&VS door Gevolmachtigde bij verzekeringnemer geïncasseerd.
4. V&VS kan de (hoogte van de) Servicebijdrage wijzigen. Bemiddelaar ontvangt voorafgaand aan deze wijziging tijdig via Uw Backoffice bericht hierover.

### **Ondertekening Voogd:**

Middelharnis, d.d. 12 december 2023  
Voogd & Voogd Verzekeringen B.V.  
Voogd & Voogd Intermediary Services B.V.

Namens deze,

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a long horizontal stroke.

M. van der Voorde  
COO

### **Artikel 1 Entreekosten**

Voogd zal bij aanvang van de samenwerking GEEN entreekosten in rekening brengen.

### **Artikel 2 Servicekosten**

V&VS brengt voor het gebruik van haar applicaties € 0,27 servicekosten per hoofdpolis per maand in rekening, zulks met een minimum van € 69,- per maand. Hiertoe wordt altijd op de eerste van de maand het aantal hoofdpolissen in de rekening-courant vastgesteld. Bemiddelaar ontvangt hiervan een digitale factuur. Maakt Bemiddelaar gebruik van meerdere rekening-courantnummers met dezelfde AFM inschrijving, dan wordt het minimum van € 69,- maximaal in één rekening-courant opgevoerd.